

POWERED BY ROGERTHAT - THE MOBILE CUSTOMER SERVICE PLATFORM

# ONZE STAD APP

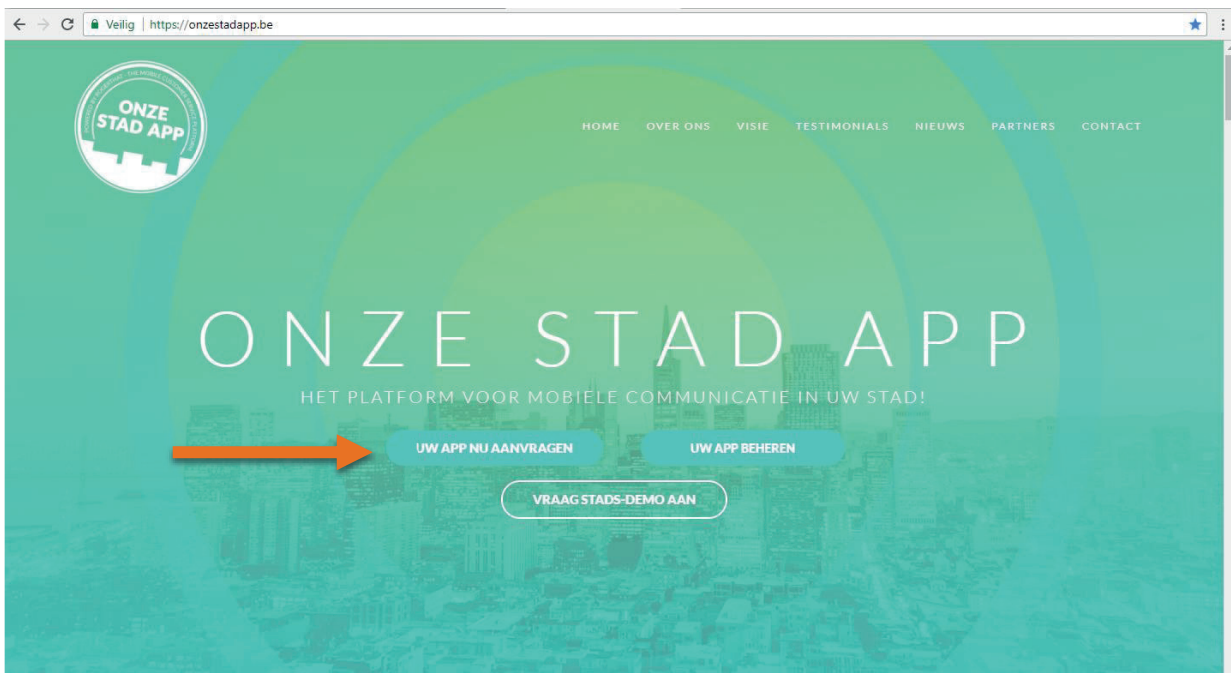
# HANDLEIDING

Registreren en opmaken eigen app voor  
**HANDELAARS & VERENIGINGEN**

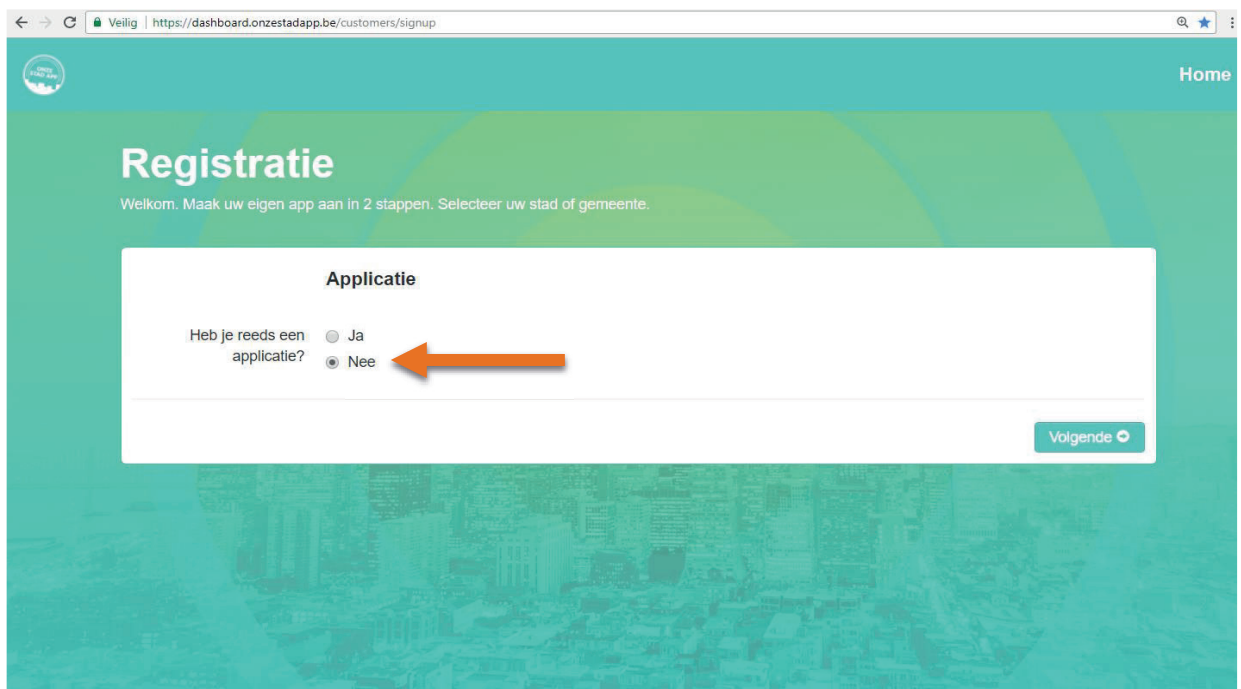


## 1. Registreren

Surf naar [www.onzestadapp.be](https://onzestadapp.be). Druk op 'Uw app nu aanvragen'.



'Heb je reeds een applicatie?' Selecteer 'Nee'.



Kies hier uw gemeente of stad.

# Registratie

Welkom. Maak uw eigen app aan in 2 stappen. Selecteer uw stad of gemeente.

### Applicatie

→ Stad

Type organisatie

→  Verenigingen

Handelaars

Gemeentediensten

Zorg

Organisatie type => selecteer 'verenigingen', 'handelaars' en 'zorg'.

← → Veilig | <https://dashboard.onzestadapp.be/customers/signup>

# Registratie

Welkom. Maak uw eigen app aan in 2 stappen. Selecteer uw stad of gemeente.

### Applicatie

Stad

Organisatie type

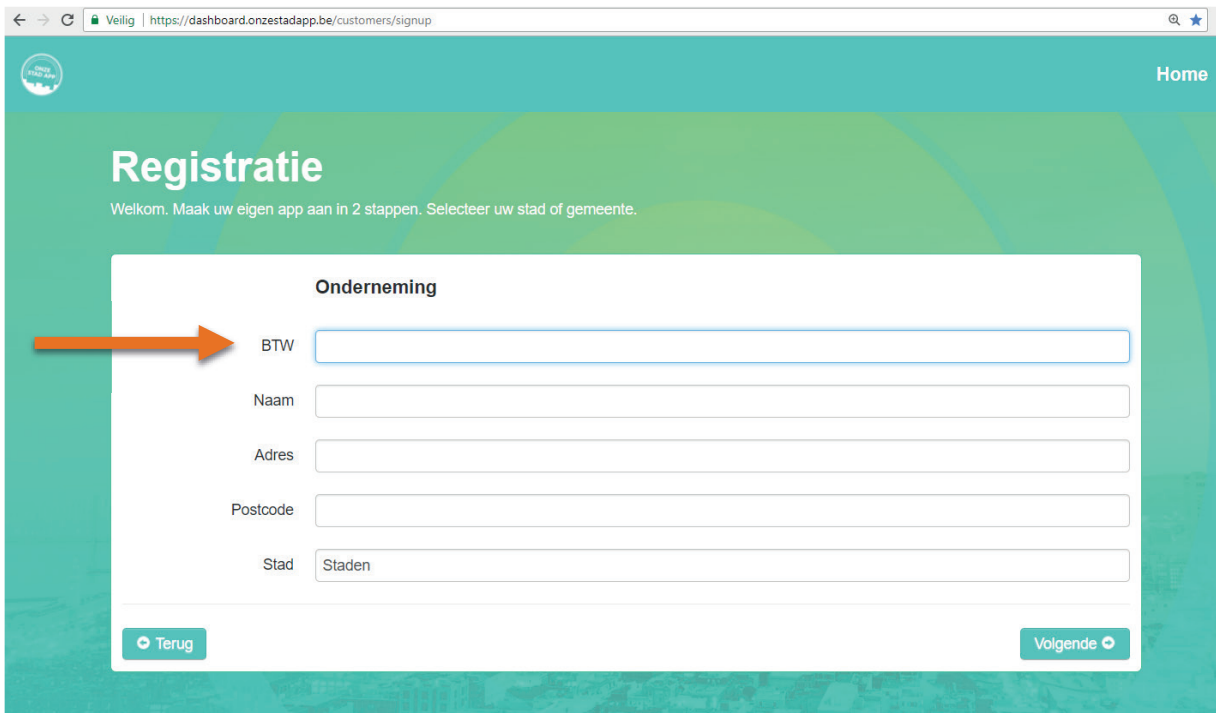
Verenigingen

Handelaars

Gemeentediensten

Zorg

Onderneming => Vul alle gegevens correct in.



← → Veilig | https://dashboard.onzestadapp.be/customers/signup

Home

## Registratie

Welkom. Maak uw eigen app aan in 2 stappen. Selecteer uw stad of gemeente.

### Onderneming

BTW

Naam

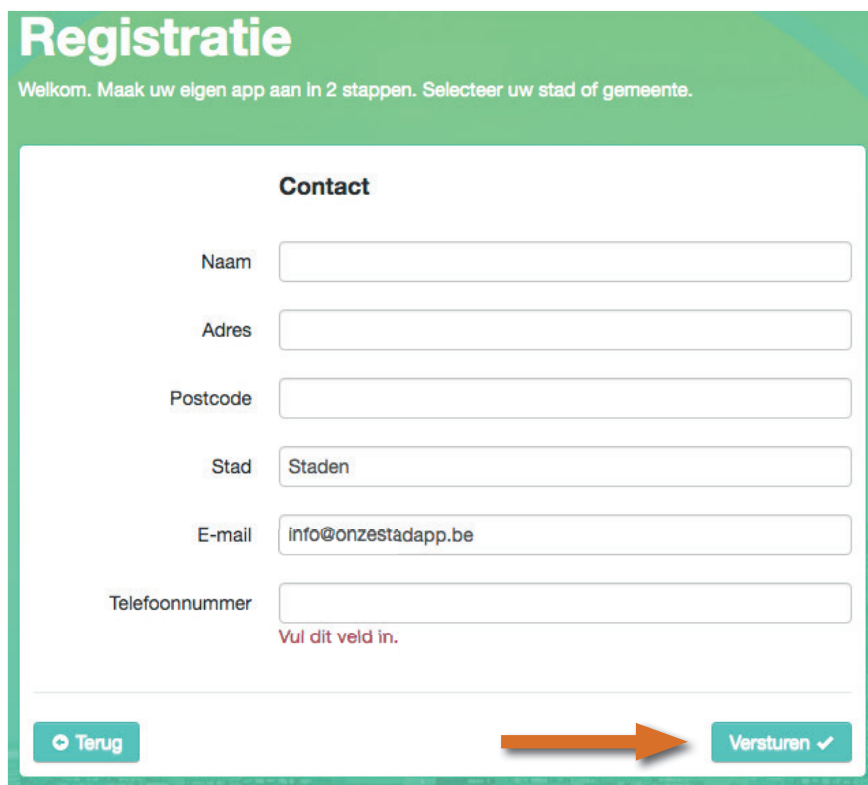
Adres

Postcode

Stad

[← Terug](#) [Volgende →](#)

Klik op versturen (u ontvangt een verificatiemail die binnen de 24u bevestigd moet worden). Na goedkeuring van uw gemeente/stad, ontvangt u uw logingegevens en kan u met uw eigen pagina aan de slag.



## Registratie

Welkom. Maak uw eigen app aan in 2 stappen. Selecteer uw stad of gemeente.

### Contact

Naam

Adres

Postcode

Stad

E-mail

Telefoonnummer

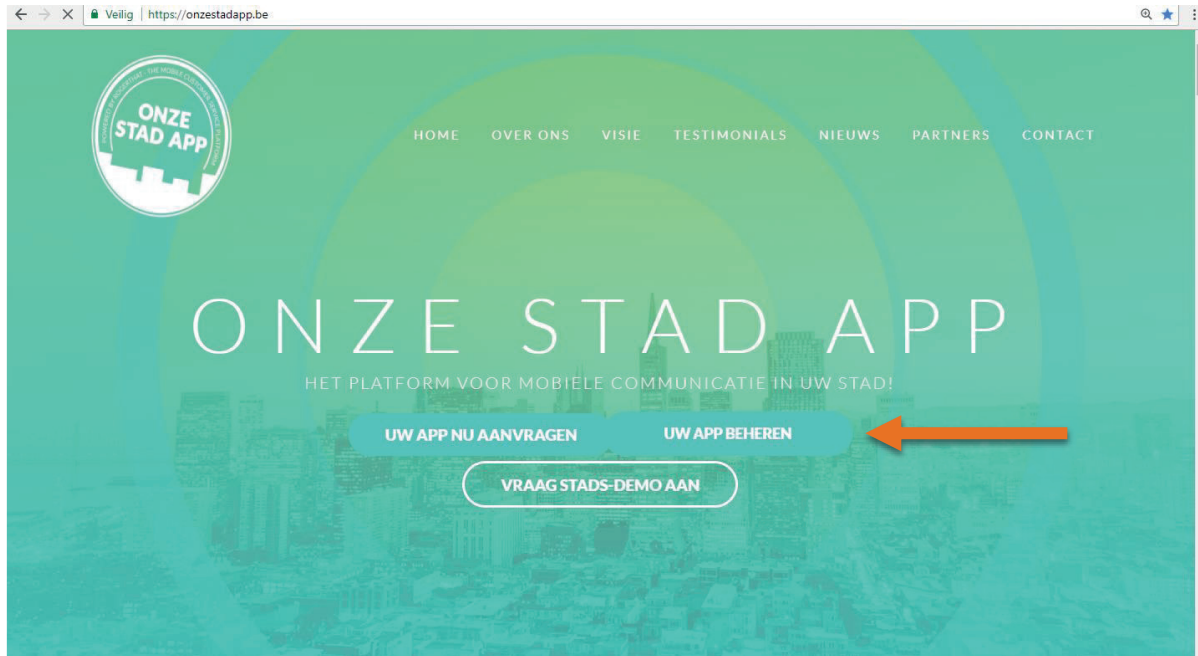
Vul dit veld in.

[← Terug](#) [Versturen ✓](#)

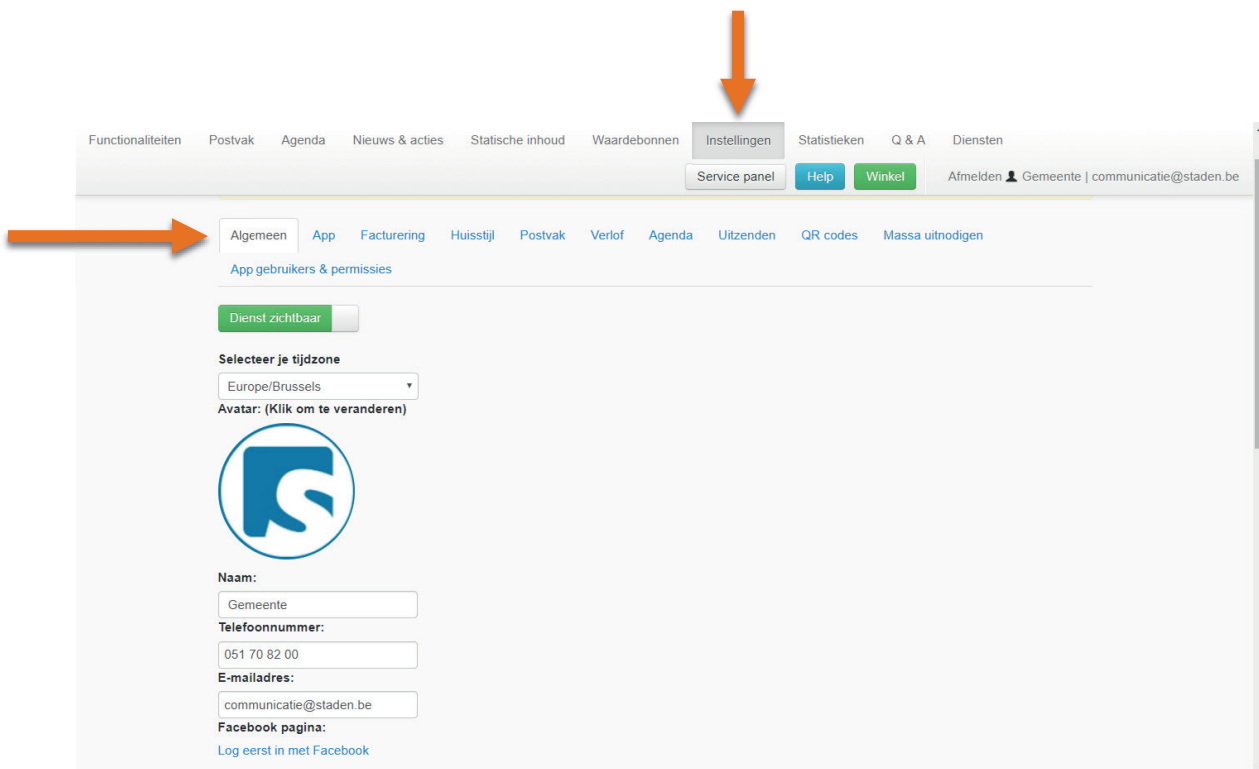


## 2. Invullen (belangrijkste features)

Klik op 'Uw app beheren'. U kan nu inloggen met de logingegevens die u kreeg via mail.



Ga naar 'Instellingen => 'Algemeen'. Vul hier de gegevens van uw firma of verenigingen in en personaliseer uw pagina met eigen logo.



Klik op 'Huisstijl' om uw pagina te veranderen naar uw eigen huisstijl.

Belangrijk: uw firma of vereniging is pas zichtbaar als u op 'Dienst Zichtbaar' klikt en daarna op 'Publiceren'.




Klik op 'Postvak'. U kan u uw 'Postvak In' koppelen aan meerdere mailadressen en/of telefoons.

Functionaliteiten Postvak Agenda Nieuws & acties Statische inhoud Waardebonnen Instellingen Statistieken Q & A Diensten

Service panel Help Winkel Afmelden Gemeente Staden | communicatie@staden.be

Algemeen App Facturering Huisstijl Postvak Verlof Agenda Uitzenden QR codes Massa uitnodigen

App gebruikers & permissies



Postvakberichten doorsturen naar een app ... of scan de QR-code met de app

Postvakberichten doorsturen naar een e-mailadres

Berichten in het postvak worden doorgestuurd naar:

Klik op 'Statische Inhoud'. Hier kan u uw eigen knoppen aanmaken (website, sociale mediakanalen, interessante links, foto's, ...).



Functionaliteiten Postvak Agenda Nieuws & acties Statische inhoud Waardebonnen Instellingen Statistieken Q & A Diensten

Service panel Help Winkel Afmelden Gemeente Staden | communicatie@staden.be

**Waarschuwing!**  
Uw wijzigingen zijn nog niet gepubliceerd. Gebruik de "Publiceren" knop om jouw app up to date te brengen!

Proberen Publiceren

Nieuwe statische inhoud toevoegen

Icoon	Positie	Label	
	Pagina: 1   Rij: 2   Kolom: 4	Website	Wijzigen Verwijderen
	Pagina: 1   Rij: 3   Kolom: 2	Recyclagepark	Wijzigen Verwijderen

### 3. Nieuwsberichten versturen

Klik op 'Nieuws & acties'. Maak uw keuze tussen een 'normaal' nieuwsbericht en 'coupon'.

Functionaliteiten Postvak Agenda **Nieuws & acties** Statische inhoud Waardebonnen Instellingen Statistieken Q & A Diensten

Service panel Help Winkel Afmelden Gemeente Staden | communicatie@staden.be

Nieuwsberichten / Nieuws maken

## Nieuws maken

### Nieuwstype

Selecteer welk type nieuwsbericht je wilt sturen.

Een nieuwsbericht bevat een boodschap en/of afbeelding die je naar je gebruikers wilt sturen.

Een coupon is QR-code in een nieuwsbericht die gebruikt kan worden om een korting of gratis product te krijgen.

Normaal  
 Coupon

Terug Volgende

**Titel**  
Gemeente Staden - 09:58  
Bereik: 148 [Noodgevallen]  
Roger that Volgen

**Voorbeeld titel nieuwsbericht**  
Voorbeeld dienst - 09:58

Dit is een voorbeeld van een nieuwsbericht. Het nieuwsbericht erboven is een preview van het bericht dat je momenteel aan het creëren of bewerken bent, en geeft je een goed beeld van hoe je post eruit zal zien.

Bereik: 421 [Bericht]

Bepaal de inhoud van uw nieuws. Kies een titel en schrijf een kort bericht (moet aanzetten om verder te lezen of door te klikken).

Functionaliteiten Postvak Agenda **Nieuws & acties** Statische inhoud Waardebonnen Instellingen Statistieken Q & A Diensten

Service panel Help Winkel Afmelden Gemeente Staden | communicatie@staden.be

Nieuwsberichten / Nieuws maken

## Nieuws maken

### Inhoud

Voer de titel en de inhoud van je nieuwsbericht in.

**Titel**

**Bericht**

Terug Volgende

**Titel**  
Gemeente Staden - 10:01  
Bereik: 148 [Noodgevallen]  
Roger that Volgen

**Voorbeeld titel nieuwsbericht**  
Voorbeeld dienst - 10:01

Dit is een voorbeeld van een nieuwsbericht. Het nieuwsbericht erboven is een preview van het bericht dat je momenteel aan het creëren of bewerken bent, en geeft je een goed beeld van hoe je post eruit zal zien.

Bereik: 421 [Bericht]





- Kies een afbeelding voor bij uw nieuwsbericht
- Voeg een label toe bij je nieuwsbericht (Noodgevallen, Evenementen, Infosessies, Nieuws, Verkeer)
- Voeg eventueel een actieknop toe (bv. website, telefoonnummer, e-mailadres). Dit komt rechts in het groen te staan en dient als doorverwijskanaal).
- Voeg eventueel een tijdstip toe of publiceer onmiddellijk.

Functionaliteiten Postvak Agenda **Nieuws & acties** Statische inhoud Waardebonnen Instellingen Statistieken Q & A Diensten

Service panel Help Winkel Afmelden Gemeente Staden | communicatie@staden.be

Nieuwsberichten / Nieuws maken

## Nieuws maken

### Afbeelding (optioneel)

Voeg een afbeelding toe aan je nieuwsbericht, zodat het sterker aanspreekt.

Bestand kiezen Geen bestand gekozen

Gebruik coverfoto

Terug Volgende

- Optioneel kan u ook 'Regionaal Nieuws' publiceren.  
Druk op het kaartje en selecteer de steden en/of gemeenten waar u wenst te publiceren.
- Publiceren

Agenda **Nieuws & acties** Statische inhoud Klantenkaart Instellingen Statistieken Q & A Help Winkel Afmelden L

Nieuwsberichten / Aanmaken

## Aanmaken

### Doelpubliek

Selecteer je doelpubliek: de mensen naar wie je het nieuwsbericht wilt sturen.

Klik op de kaart hierboven om extra city-apps te selecteren waarin je het nieuwsbericht wil publiceren

Geschatte bereik: 0 - 0

Op Facebook plaatsen

Op Twitter plaatsen

Doelpubliek configureren

Terug Publiceren

#### 4. Producten toevoegen

Klik op 'Menu's'. Nu kan u producten en foto's toevoegen. Eventueel kan u ook de naam aanpassen van menu's -> bv. prijslijst. Daarvoor drukt u op naam wijzigen.

The screenshot shows the 'Menu's' management interface. At the top, there is a navigation bar with 'Menu's' selected. Below it, a warning banner states: 'Waarschuwing! Uw wijzigingen zijn nog niet gepubliceerd. Gebruik de "Publiceren" knop om jouw app up to date te brengen!'. Below the warning, there are buttons for 'Nieuwe categorie', 'Wijzig naam', 'Exporteren', and 'Importeren'. The main content area is divided into sections: 'Dranken' and 'Voorgerechten'. Each section has an introductory text field and a list of items. The 'Dranken' section lists 'Coca-cola' and 'Mineraalwater', while 'Voorgerechten' lists 'Stella Artois'. Each item has a price and a 'Foto toevoegen' button. Annotations with orange arrows point to various elements: 'Menu's' in the navigation bar, 'Wijzig naam', 'Productgroep beschrijven' (pointing to the 'Dranken' section header), 'Productnaam beschrijven' (pointing to the 'Coca-cola' item name), and 'Foto toevoegen' (pointing to the photo button for 'Coca-cola').

## 5. Bestellingen

- Klik op 'Bestellingen'
- Kies voor 'Eenvoudige' of 'Geavanceerde bestellingen'

Functionaliteiten Postvak Menu's Agenda Nieuws & acties Statische inhoud Bestellingen Waardebonnen **Instellingen** Statistieken Q & A Diensten

Service paneel Help Winkel Afmelden Gemeente | communicatie@staden.b

**Waarschuwing!**  
Uw wijzigingen zijn nog niet gepubliceerd. Gebruik de "Publiceren" knop om jouw app up to date te brengen. Proberen Publiceren

Algemeen App Facturering Huisstijl Postvak Verlof Agenda Uitzenden **Bestellingen** QR codes

Massa uitnodigen App gebruikers & permissies

### Besteltype

U kan mensen op twee manieren bestellingen laten plaatsen via uw applicatie.

1. Eenvoudig  
De gebruiker omschrijft textueel wat hij wil bestellen.
2. Geavanceerd  
De gebruiker kan kiezen uit een lijst van producten die uzelf aangeeft. Via de "Menu" module kan u de producten die klanten kunnen bestellen beheren.

Eenvoudige bestellingen  
 Geavanceerde bestellingen

[Bestelbare producten beheren](#)

- Bepaal de tijdsmarge van bestellingen
- Bepaal de afhaalmomenten

### Tijds marge

Minimum tijd dat u nodig heeft om bestellingen te verwerken.

15 Minuten

### Afhaalmomenten

Afhaalmoment toevoegen

Dag	Van	Tot		
Maandag	09:00	17:00	Wijzigen	Verwijderen
Dinsdag	09:00	17:00	Wijzigen	Verwijderen
Woensdag	09:00	17:00	Wijzigen	Verwijderen
Donderdag	09:00	17:00	Wijzigen	Verwijderen
Vrijdag	09:00	17:00	Wijzigen	Verwijderen

Bij vragen kan u ons altijd bereiken op [info@onzestadapp.be](mailto:info@onzestadapp.be) of op ons telefoonnummer +32 (0)9 324 25 64

Wij willen de gemeente Staden bedanken voor het maken van deze handleiding.